



## Comenzar

Para comenzar las operaciones presione **Ctrl+N** o pulse sobre el botón .

## Una Venta



1. Entre el código y presione **Entrar**, o use un lector de códigos de barra. Puede entrar cantidades ahí mismo como **10x1234**, siendo **10** productos con código **1234** los que se insertarán. Para activar la entrada de código presione **F2** o pulse el botón .

Para agregar **ordenes especiales** presione **RegPag**. Para completarlas, presione **AvPag**. Para Agregar un descuento ocasional presione **Ctrl-D**.


Repita para cada artículo.

2. Seleccione el método de pago, usando la tecla **TAB**, o **Alt+E** para **efectivo**, **Alt+T** para **tarjeta**.
3. Si paga en efectivo, seleccione la entrada de cantidad a pagar con la tecla **TAB** o **Alt+N** y entre la cantidad a pagar, y presione **Entrar**.
4. Si paga con tarjeta, entre el **número de tarjeta** y **número de autorización** y presione **Entrar**.

## Búsqueda de productos

- Para lanzar el panel de búsqueda presione **F3** o pulse el botón  y seleccione el filtro de búsqueda que desee.
- Use la rejilla de productos, presione **Ctrl+P**, o pulse el botón .

## Borrar un artículo

Seleccione el artículo deseado y presione **Ctrl+-** o pulse el botón .


## Cancelar la transacción actual

Presione **F10** o pulse el botón .


## Cancelar ticket

Presione **F11** o pulse el botón  y entre el **número de ticket** a cancelar.


## Reimprimir tickets

Presione **F5** o pulse el botón , seleccione el ticket que desea reimprimir y presione el botón **reimprimir ticket** *seleccionado*.

## Checador de precios

Presione **F9** o pulse el botón , el checador de precios aparecerá, entre el **código** del producto y presione **Entrar**; o use un lector de códigos de barra.

## Efectivo disponible en gaveta

Presione **F6** o pulse el botón , una notificación será mostrada en la parte inferior de la pantalla.

## Salida de efectivo

Presione **F7** o pulse el botón , y entre la **cantidad** y la **razón** de dicha salida de efectivo.

## Entrada de efectivo

Presione **F8** o pulse el botón , y entre la **cantidad** y la **razón** de dicha entrada de efectivo.

## Bloqueo de pantalla

Si necesita un descanso, puede asegurar la terminal presionando **Ctrl-BarraEspaciadora**.

## Suspender Venta

Para suspender momentaneamente una venta y comenzar otra, presione **Ctrl-retroceso**.


## Retomar Venta Suspendida

Para continuar una venta suspendida presione **Ctrl-R**.


## Cambiar estatus a una orden especial

Para cambiarle el estatus a una orden especial presione **Ctrl-AvPag**.


## Corte de caja

Presione **CTRL-B** o pulse el botón , un diálogo con la información del corte será mostrado, dependiendo de la configuración, el reporte será impreso.

## Reporte de fin del día

Presione **Ctrl-W** o pulse el botón , dependiendo de la configuración, el reporte será impreso.

## Cambiar usuario

Presione **CTRL-L** o pulse el botón . Se hará un corte de caja para el usuario saliente.

